



ว.10

ฝ่ายมาตรฐานวิชาการ

รับที่ ว.10/.....

วันที่.....

เวลา.....

แบบบันทึกการให้คำปรึกษาการทำคุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ
ระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ชื่อ - ชื่อสกุล (นศ.) รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา..... คณะ/โครงการ.....

นศ. เลือกเรียน แผน..... (ทำคุณิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ)

ที่อยู่ปัจจุบันของ นศ. ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

เลขที่ อาคาร..... ชั้น..... หมู่ที่.....

หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรสาร..... E-mail:.....

ชื่อเรื่องงานนิพนธ์ (ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

รายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาฯ ตามคำสั่ง..... ที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

1. ประธานกรรมการ

2. กรรมการ

3. กรรมการ

4. กรรมการ

5. กรรมการ

ครั้งที่	วัน เดือน ปี ที่ปรึกษา	เรื่อง/ประเด็นที่ขอรับคำปรึกษา (สรุปสั้น ๆ)	วัน เดือน ปี ที่นัดครั้งต่อไป	ลงนาม นศ. รับทราบ	ลงนามอาจารย์ ผู้ให้คำปรึกษา

หมายเหตุ ถ้าใช้การติดต่อทางโทรศัพท์, จดหมาย, E-mail หรืออื่น ๆ โปรดบันทึกไว้ด้วย

บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

ฝ่ายมาตรฐานวิชาการ

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2310-8557