

แนวปฏิบัติการขอรับปริญญาบัตร (ปริญญาโท-ปริญญาเอก)

เพื่อให้การรับปริญญาบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ที่ไม่เข้าร่วมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถติดต่อขอรับปริญญาบัตรได้ภายหลังจากพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรเสร็จสิ้นแล้ว ๑ สัปดาห์ ดังนี้

๑. รับปริญญาบัตรด้วยตนเอง

ติดต่อขอรับปริญญาบัตรได้ที่ เคาน์เตอร์บริการ (One Stop Service) บัณฑิตวิทยาลัย อาคารท่าชัยชั้น ๑ โดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้เพื่อยืนยันตัวตน

๒. รับปริญญาบัตรโดยมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ซึ่งต้องเตรียมเอกสาร ดังนี้

- ๑.๑ หนังสือมอบอำนาจ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย www.grad.ru.ac.th) พร้อมติดอากรแสตมป์สำหรับมอบอำนาจ จำนวน ๑๐ บาท
- ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้มอบอำนาจ
- ๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้รับมอบอำนาจ

เปิดให้บริการเคาน์เตอร์

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น.

วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.

(หยุดวันนักขัตฤกษ์ และตามประกาศของมหาวิทยาลัย)

๓. รับปริญญาบัตรโดยประสงค์ให้จัดส่งปริญญาบัตรทางไปรษณีย์ ต้องดำเนินการ ดังนี้

- ๓.๑ เขียนคำร้องขอให้จัดส่งปริญญาบัตรทางไปรษณีย์ (สามารถดาวน์โหลดคำร้องได้จากเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย www.grad.ru.ac.th)
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้สำเร็จการศึกษา
- ๓.๓ ซองกันกระแทกขนาด C๔ พร้อมติดแสตมป์จำนวน ๕๐ บาท
(เจ้าหน้าที่ซองถึงตนเอง เขียนชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ให้ชัดเจน)
- ๓.๔ ส่งเอกสารข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ใส่ซองส่งไปรษณีย์มาที่

บัณฑิตวิทยาลัย (หน่วยตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา)

มหาวิทยาลัยรามคำแหง อาคารท่าชัยชั้น ๑

แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ (จัดส่งปริญญาบัตร)

- ๓.๕ สามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งปริญญาบัตรทางไปรษณีย์ ได้ที่เว็บไซต์ www.grad.ru.ac.th หัวข้อ “ระบบตรวจสอบสถานะ”

๔. หากภายหลังพบข้อผิดพลาดในใบปริญญาบัตร ให้เขียนคำร้องขอแก้ไขใบปริญญาบัตร (สามารถดาวน์โหลดคำร้องได้จากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย www.grad.ru.ac.th) และยื่นคำร้องที่ฝ่ายบริการการศึกษา เคาน์เตอร์ให้บริการ One Stop Service อาคารท่าชัยชั้น ๑

หากมีปัญหาหรือข้อสงสัย ติดต่อ/สอบถามได้ที่ หน่วยตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา ฝ่ายบริการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๕๖๑, ๐๒-๓๑๐-๘๐๐๐ ต่อ ๓๗๐๗ ในวันและเวลาราชการ